



## CONCURSOS DE INGRESO

### **BASES Y CONDICIONES PARTICULARES PARA CUBRIR EL PUESTO DE: INSPECTOR DE OBRAS DE CONSERVACIÓN RUTINARIA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE CONSERVACIÓN.  
DISTRITO DE CONSERVACIÓN: I AÑELO  
SECTOR:  
ASIENTO DE FUNCIONES: RINCÓN DE LOS SAUCES**

#### **A - MISIÓN DEL PUESTO**

- Es el responsable de la conducción de obra de conservación, realizando el control y supervisión de las tareas de mantenimiento y conservación de caminos y equipos viales.

#### **B - FUNCIONES DEL PUESTO**

1. Controlar y supervisar las tareas de obras por conservación rutinaria.
2. Controlar y supervisar los equipos viales, horas máquina.
3. Realizar informes de avances de obra, certificaciones.
4. Supervisar e instruir al personal a su cargo.
5. Elaborar partes de asistencia, rendiciones de viáticos y horas extras de personal a su cargo.

#### **C - PERFIL DESEADO**

1. **Sexo:** Masculino.
2. **Edad:** Mínima 18 años  
Máxima 40 años
3. **Formación:**
  1. **Título:** Secundario completo orientación Técnico.
4. **Habilidades complementarias:** Conocimientos de herramientas informáticas. Legislación y normas de la organización. Ley de obras públicas. Manejo de análisis de precios, cómputos métricos, horas máquina. Manejo de vehículos livianos y pesados. Manejo de análisis de precios, cómputos métricos. Capacidad para interpretar. Trabajo en equipo. Capacidad para análisis de información. Capacidad para la toma de decisiones. Técnicas de delegación. Capacidad de planificar y organizar.
5. **Experiencia:** Experiencia mínima en puestos similares o relacionados al área, dos (2) años. (Excluyente)



6. **Otros requisitos:**

1. **Amplia disponibilidad para:** Viajar y permanecer en el interior de la provincia en comisiones de servicio.-
  2. **Licencia de conducir:** Categoría B1 (categoría mínima).
7. **Lugar de Residencia:** Poseer un mínimo de dos (2) años de residencia comprobable en la localidad de Rincón de los Sauces.

#### D - OFRECIMIENTO

1. Contrato inicial de seis (6) meses en relación de dependencia, encuadrado en el Convenio Colectivo de Trabajo para el Personal de la Dirección Provincial de Vialidad, Título III Escalafón - Remuneraciones.  
Agrupamiento: **Técnico** Nivel: **T04**
2. Bonificaciones correspondiente al puesto.

#### E - DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA REQUERIDA

1. Formulario de Inscripción (por duplicado)
2. Acreditar dos (2) años de residencia en la localidad de Rincón de los Sauces con una de la siguiente documentación: documento nacional de identidad, licencia de conducir; manifestación ante Juez de Paz con testigos, dónde figure el día, mes y año de residencia en esa localidad; pagos de servicios a su nombre con domicilio establecido. No se aceptarán certificados de domicilios ante la Policía con fecha vigente. Requisito Excluyente.
3. Fotocopia de Documento Nacional de Identidad (datos personales y último domicilio) y original para su verificación.
4. Certificado de finalización de estudios secundarios orientación Técnico: Presentar fotocopia del original y original o constancia emitida por el establecimiento donde certifique que cursó y finalizó los estudios secundarios Técnicos. En caso de haber alcanzado una formación académica superior, dentro de la especialidad solicitada, será aceptada su certificación como constancia de finalización de estudios secundarios Técnicos. Requisito Excluyente.
5. Certificado de Antecedentes Nacional o Provincial: El postulante deberá considerar el certificado de emisión más rápido.
6. Curriculum vitae actualizado.
7. Experiencia laboral solicitada: Presentar certificados emitidos por el empleador o registro de aportes emitidos por la Anses. La certificación de trabajo a presentar debe contener los siguientes datos:



**Datos del Empleador:**

- Razón Social
- Cuit.
- Dirección del establecimiento.
- N° de Teléfono del establecimiento.
- Sello o aclaración de firma.
- Cargo ocupado por el firmante.

**Datos del Empleado:**

- Nombre y Apellido.
- CUIL.
- Periodo trabajado (fecha de ingreso y egreso).
- Función desempeñada.

**Organismos Oficiales.**

- Deben contener los datos requeridos del empleado.
- Hoja membretada de la Institución y sello del mismo.
- 

8. Bases y Condiciones particulares y generales.
9. Constancia de títulos, experiencias y demás que fueren requeridos en las Bases y Condiciones Particulares.
10. Notificación del lugar a realizarse el examen Escrito y Práctico, a realizarse en la ciudad de Zapala – sede central de la D.P.V.Nqn. En fecha y horario a confirmar.
11. Fotocopia de los comprobantes voto emitido de las tres últimas elecciones nacionales, acompañado de los originales para su comprobación. Circular N° 10/11.
12. No figurar en el Registro Provincial de Deudores/as Alimentarios/as Morosos/as (RePDAM) – Ley Provincial N° 2333. El cual podrá ser tramitado a través de la página de internet <http://w2.neuquen.gov.ar/component/content/article/3-informacion-de-interes-publico/7534-deudores-alimentarios-morosos> e impreso para su presentación.

## F - OFICINAS ACREDITADAS PARA LA INSCRIPCIÓN

1. Campamento Vial Rincón de los Sauces - ubicado sobre Ruta Provincial N°6 (Barrio Parque Industrial I y II – Mza.J18) entre las empresas BJ Services S.R.L. y Schlumberger Argentina S.A.



## CONCURSOS DE INGRESO

### BASES Y CONDICIONES GENERALES

#### 1. INSCRIPCIÓN:

- 1.1 La inscripción de las postulaciones se formalizará en las oficinas de recepción que a tal fin se acrediten: **Campamento Vial Rincón de los Sauces** - ubicado sobre Ruta Provincial N°6 (Barrio Parque Industrial I y II – Mza.J18) entre las empresas BJ Services S.R.L. y Schlumberger Argentina S.A.
- 1.2 El postulante deberá firmar el Formulario de Inscripción pertinente al Concurso de ingreso deseado, y acompañarlo con la documentación general y particular solicitada.
- 1.3 Toda la documentación deberá presentarse en el lugar de inscripción, encarpeta, firmada y numerada en todas sus hojas (foliada), dentro de un sobre dirigido al Departamento Recursos Humanos con indicación de la referencia del Concurso. El recepcionista habilitado procederá a verificar la documentación efectivamente obrante en el sobre, consignando las observaciones en la constancia de inscripción (duplicado de formulario de inscripción) que entregará al postulante debidamente sellada, con firma y aclaración, indicando fecha y hora.

#### 2. DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR:

- 2.1 Formulario de Inscripción (por duplicado)
- 2.2 Fotocopia de Documento Nacional de Identidad (datos personales y último domicilio) y original para su verificación.
- 2.3 Curriculum vitae actualizado.
- 2.4 Bases y Condiciones particulares y generales.
- 2.5 Constancia de títulos, experiencias y demás que fueren requeridos en las Bases y Condiciones Particulares.
- 2.6 Notificación del lugar a realizarse el examen teórico – práctico.
- 2.7 Fotocopia de los comprobantes de voto emitido de las tres últimas elecciones nacionales, acompañado de los originales para su comprobación. Circular N° 10/11.
- 2.8 No figurar en el Registro Provincial de Deudores/as Alimentarios/as Morosos/as (RePDAM) – Ley Provincial N° 2333. El cual podrá ser tramitado a través de la página de internet ["http://w2.neuquen.gov.ar/component/content/article/3-informacion-de-interes-publico/7534-deudores-alimentarios-morosos"](http://w2.neuquen.gov.ar/component/content/article/3-informacion-de-interes-publico/7534-deudores-alimentarios-morosos) e impreso para su presentación.



### 3. PLAZO PARA LA INSCRIPCIÓN:

- 3.1 Las postulaciones serán recepcionadas en las oficinas acreditadas dentro de los 10 (diez) días hábiles contados a partir del día 06 de Marzo de 2017, cuarto (4) día hábil siguiente a la publicación de la Norma Legal.
- 3.2 Las inscripciones serán válidas hasta las 14:00 horas del último día del plazo de inscripción establecido. No obstante las postulaciones fuera de término también serán cursadas, correspondiendo al Tribunal de Evaluación definir al respecto.

### 4. PAUTAS GENERALES:

- 4.1 Podrán inscribirse los interesados que no se encuentren comprendidos en las restricciones, inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la normativa vigente (Convenio Colectivo de Trabajo para el Personal de la Dirección Provincial de Vialidad, Título II – Condiciones Generales en las relaciones de trabajo. Capítulo 1: Ingresos, Régimen de Concursos, estabilidad).
- 4.2 Se deberán satisfacer todos los requisitos solicitados en las Bases y Condiciones Generales y Particulares pertinentes. A juicio del Tribunal de Evaluación y excepcionalmente, requisitos no cumplimentados enteramente al momento de la inscripción (licencia de conducir que se solicitare, constancias fehacientes, etc.) podrán ser satisfechos hasta el momento de la primera evaluación.
- 4.3 En caso de postulantes sobrecalificados para el puesto, la adjudicación estará condicionada al criterio del Directorio sobre la conveniencia / inconveniencia de cubrir la vacante con el mismo.
- 4.4 Postulantes que no residan en la localidad asiento de funciones: previo a resultar adjudicatarios deberán demostrar que a su costo y cargo pueden trasladarse cotidianamente o en su defecto radicarse en dicha localidad, para no resentir en ninguna forma el normal desempeño en el puesto. No se aceptarán ningún tipo de solicitudes ni reclamos posteriores para solucionar problemas de transporte o vivienda, ni pedidos de traslado de localidad de asiento de funciones. **En aquellos concursos en los cuales el lugar de residencia sea un requisito excluyente, los postulantes deberán ajustarse al mismo, cumpliendo con el tiempo de residencia requerido.**
- 4.5 El presente Concurso de Ingreso se efectúa en el marco legal establecido por el Régimen de Concursos para el Ingreso de Personal a la Dirección Provincial de Vialidad y por el Convenio Colectivo de Trabajo (Ley 2904 – Título II – Condiciones Generales en las Relaciones de Trabajo – Capítulo 1: Ingresos, Régimen de Concursos, Estabilidad).



- 4.6 Los postulantes serán seleccionados para el puesto por un Tribunal de Evaluación, en base al procedimiento establecido en el Régimen de Concursos para el Personal de la Dirección Provincial de Vialidad del Neuquén.
- 4.7 El ganador y/o ganadores del concurso no podrán solicitar su reubicación en otra localidad, Organismo y/o función hasta cumplidos los cuatro años de antigüedad en el cargo.
- 4.8 A todos los efectos, el postulante declara como domicilio legal el de las dependencias de la Dirección Provincial de Vialidad del Neuquén donde cubrirá la vacante.
- 4.9 En cualquier instancia del proceso los postulantes podrán efectuar observaciones, impugnaciones o reclamaciones formales ante el Tribunal de Evaluación, las cuales deberán ser presentadas por medio escrito, con clara identificación del reclamante, además de precisa y detallada descripción de la disconformidad.
- 4.10 La mera inscripción significará el pleno conocimiento, aceptación y compromiso de cumplimiento de todas las Cláusulas Generales y Particulares por parte del postulante.